

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Собинского района средняя общеобразовательная школа №4 г.Собинки**

ПРИНЯТО на педагогическом совете  
(протокол № 11 от 10 ноября 2023 г.)

УТВЕРЖДАЮ  
приказом от 10.11.2023 г. № 344-ОД

Директор МБОУ СОШ № 4 \_\_\_\_\_  
В.В.Бусурина

М.П.

## **Положение о Совете родителей**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ СОШ №4 г.Собинки.

1.3. Настоящее Положение определяет цели и задачи Совета родителей МБОУ СОШ №4 г.Собинки (далее – Совет), основные функции, а также порядок формирования и организацию деятельности.

1.4. Совет родителей создается с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся.

### **2. Компетенции Совета родителей**

К компетенции Совета родителей относится:

- обсуждение локальных нормативных актов МБОУ СОШ №4 г.Собинки, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- оказание посильной помощи МБОУ СОШ №4 г.Собинки в укреплении материально-технической базы, благоустройстве территории силами родительской общественности;
- содействие в проведении общих мероприятий;
- осуществление контроля за организацией питания в МБОУ СОШ №4 г.Собинки;
- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о решениях Совета родителей;

- ходатайствовать перед администрацией МБОУ СОШ №4 г.Собинки принятия решения о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

### **3. Порядок формирования и состав Совета родителей**

3.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному человеку от каждого класса. Представители в Совет родителей избираются в каждом классе ежегодно в начале учебного года.

3.2. Для координации работы в состав Совета родителей входит директор школы и заместитель директора по воспитательной работе.

3.3. Из своего состава члены Совета родителей избирают председателя и секретаря.

3.4. Совет родителей работает на безвозмездной основе.

### **4. Организация деятельности Совета родителей**

4.1. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Порядок принятия решений:

- решения принимаются простым большинством голосов;
  - решение считается правомочным, если на заседании Совета родителей присутствовало не менее 2/3 списочного состава, и они не противоречат Уставу, целям и задачам МБОУ СОШ №4 г.Собинки;
- решения Совета родителей носят рекомендательный характер;
  - решение Совета родителей, принятое в пределах его полномочий и утверждённое (введённое в действие приказом) в установленном порядке считается обязательным для всех членов коллектива МБОУ СОШ №4 г.Собинки;

4.3. Совет родителей подотчетен Управляющему Совету Школы.

4.4. Совет родителей взаимодействует:

- с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций и уклада жизни МБОУ СОШ №4 г.Собинки;
- с педагогическим коллективом МБОУ СОШ №4 г.Собинки по вопросам обучения и воспитания детей;
- с администрацией по вопросам проведения общих мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

### **5. Совет родителей имеет право:**

5.1. Вносить предложения администрации и Управляющему Совету Школы по вопросам, входящим в его компетенцию;

5.2. Обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;

5.3. Запрашивать и получать информацию от руководителя, администрации, Педагогического совета, Управляющего совета Школы и других органов самоуправления;

5.4. Принимать участие в формировании и обсуждении образовательной и финансовой политики Школы, в разработке и согласовании локальных нормативных актов в части законных прав и интересов обучающихся;

5.5. Принимать участие в разработке и согласовании управленческих решений и издании ЛНА Школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся.

5.6. Инициировать отмену локальных нормативных актов Школы, ухудшающих положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании положением либо принятые с нарушением установленного порядка.

5.7. Ставить вопрос о необходимости проведения общего школьного родительского собрания;

5.8. Организовывать постоянные или временные комиссии, рабочие группы под руководством членов Совета для исполнения своих функций;

5.9. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, сторонних экспертов по вопросам, рассматриваемым на заседании;

5.10. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета (по приглашению членов Педагогического совета), других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета, а также делегировать свои полномочия такого участия другим членам Совета.

## **6. Делопроизводство Совета родителей**

6.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Совета.

6.2. В протоколе фиксируются:

- проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются секретарем Совета родителей.

6.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

