

ПРИКАЗ

09 февраля 2022 г.

№ 44 – ОД

Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МБОУ СОШ №4 г. Собинки

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», на основании протокола совещания Министерства просвещения Российской Федерации с субъектами Российской Федерации от 16.11.2021 № ДОЗ-8/03пр «По вопросам организационного и методического сопровождения работ по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов и формированию функциональной грамотности обучающихся», с распоряжением Департамента образования от 21.01.2022 г. № 20 «О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования», приказом управления образования администрации Собинского района от 26.01.2022 г. № 35 «Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в образовательных организациях Собинского района»

п р и к а з ы в а ю:

1. Принять к исполнению приказ Управления Образования Администрации Собинского района № 35 от 26.01.2022 г. «Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в образовательных организациях Собинского района».

2. Принять к исполнению график перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования (далее – ФГОС НОО и ФГОС ООО) согласно приложению 1.

3. Утвердить план-график мероприятий (дорожную карту) по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в МБОУ СОШ № 4 г.Собинки (приложение 2).

4. Назначить ответственным за переход на обновленные ФГОС НОО заместителя директора по УВР Загулову Е.А., ФГОС ООО заместителя директора по УВР Саблину С.М.

5. Создать рабочую группу по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО (приложение 3).

6. Рабочей группе и заместителям директора по УВР Загуловой Е.А., Саблиной С.М. и ВР Селяниной Е.М.:

6.1 до 31.05.2022 г. провести промежуточный мониторинг самодиагностики готовности общеобразовательной организации к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;

6.2 до 30.06.2022 г. разработать на основе примерных основные образовательные программы (далее ООП) НОО и ООО, учебный план ОО, план внеурочной деятельности, рабочую программу воспитания, календарные планы воспитательной работы, программу формирования универсальных учебных действий, программы коррекционной работы.

6.3 провести мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов начального общего и основного общего образования в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности и дополнительного образования до 25.05.2022 г.;

6.4 провести анализ условий и ресурсного обеспечения реализации ООП НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС;

6.5 до 01.09.2022г. внести изменения в программу развития образовательной организации;

6.6 утвердить список УМК для уровней начального общего и основного общего образования по обновленным ФГОС;

6.7 привести в соответствие с требованиями обновленных ФГОС должностные инструкции работников образовательных организаций;

6.8 внести изменения в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО;

6.9 разработать локальные акты в соответствии с обновленными ФГОС (положение о рабочей программе, о сетевом взаимодействии, о порядке зачета организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и др.);

7. Педагогам – предметникам и учителям начальных классов:

7.1 разработать до 29.08.2022 г. на основе примерных рабочих программ рабочие программы по предметам в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, программы внеурочной деятельности и программы дополнительного образования.

8. Зам. директора по УВР Загуловой Е.А., Саблиной С.М., Петуховой Т.В. провести совещание по разъяснению вопросов написания рабочих программ до 10.06.2022 г.

9. Заместителю директора по УВР Саблиной С.М.:

9.1 внести изменения в план курсовой подготовки педагогов МБОУ СОШ на 2022 г., запланировав участие в курсах повышения квалификации для педагогов, реализующих ФГОС НОО и ФГОС ООО до 15.02.2022 г.;

9.2 обеспечить прохождение курсов повышения квалификации педагогами, которые будут работать в 1 и 5 классах в 2022 – 2023 учебном году, в феврале – декабре 2022 г.;

9.3 разработать план методической работы, обеспечивающий сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

10. Заместителю директора по ВР Селяниной Е.М.:

10.1 принять меры к реализации сетевого взаимодействия образовательных организаций и учреждений дополнительного образования детей, учреждений в сфере культуры и спорта, профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООП ООО в рамках перехода на обновленные ФГОС.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Бусурина В.В.

ГРАФИК перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО

Переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Классы								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
2022-2023 учебный год	■				■				
2023-2024 учебный год	■	■			■	■			
2024-2025 учебный год	■	■	■		■	■	■		
2025-2026 учебный год	■	■	■	■	■	■	■	■	
2026-2027 учебный год	■	■	■	■	■	■	■	■	■



— обязательное введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО

План-график («дорожная карта»)

мероприятий по обеспечению введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МБОУ СОШ №4 г.Собинки

Направления мероприятий	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативное обеспечение введения ФГОС НОО и ФГОС ООО	Подготовка приказа по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Февраль 2022 г.	Бусурина В.В., директор школы
	Разработка основных образовательных программ НОО и ООО	До 30.06.2022	Рабочая группа
	Разработка учебных планов для 1-х и 5-х классов в соответствии с рекомендациями Департамента образования.	Май – июнь 2022	Бусурина В.В., директор школы
	Внесение изменений в программы развития образовательных организаций	До 01.09.2022	Бусурина В.В., директор школы
	Внесение изменений в локальные акты образовательных организаций.	До 01.09.2022	Бусурина В.В., директор школы
Организационное обеспечение введения ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заключение договоров о сетевом взаимодействии с учреждениями дополнительного образования детей, учреждений в сфере культуры и спорта, профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования.	Август 2022 г.	Бусурина В.В., директор школы, Селянина Е.М., заместитель директора по ВР
	Проведение родительских собраний в 1, 5 классах, посвященных обучению по новым ФГОС	Август 2022	Классные руководители

	Распределение учебной нагрузки на 2022 – 2023 учебный год	Март, июнь 2022	Бусурина В.В., директор школы
Методическое обеспечение введения ФГОС НОО и ФГОС ООО	Организация участия педагогов в работе стажировочных площадок ВИРО по вопросам введения обновленных ФГОС.	Февраль 2022 г.	Саблина С.М., заместитель директора по УВР
	Участие в мероприятиях ВИРО по организации наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам введения обновленных ФГОС	Февраль-декабрь 2022	Саблина С.М., заместитель директора по УВР
	Участие в региональных образовательных мероприятий в различных формах: конференции, мастер-классы, тренинги, круглые столы и пр.	Ежегодно в период 2022-2029 гг. (по плану кафедр ВИРО)	Саблина С.М., заместитель директора по УВР
	Обеспечение консультационной методической поддержки по вопросам реализации обновленных ФГОС	В течение всего периода 2022-2029	Саблина С.М., заместитель директора по УВР
	Проведение заседаний ШМЦ, посвященных введению ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март – август 2022	Саблина С.М., заместитель директора по УВР, руководители ШМЦ
	Кадровое обеспечение введения ФГОС НОО и ФГОС ООО	Прохождение учителями курсов повышения квалификации по подготовке к введению обновленных ФГОС	Февраль- декабрь 2022
	Участие в диагностике образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников региона в	Февраль - декабрь 2022	Саблина С.М., заместитель директора по УВР

	рамках постепенного перехода на обновленные ФГОС		
	Внесение изменений в должностные инструкции работников образовательных организаций	До 01.09.2022	Бусурина В.В., директор школы
Информационное обеспечение введения ФГОС	Родительские собрания для 1,5 классов по введению обновленных ФГОС	Март 2022	Классные руководители
	Размещение на сайте школы информационно-методических материалов по введению ФГОС	В течение всего периода 2022-2029	Администрация школы
Материально-техническое обеспечение введения ФГОС	Проведение анализа материально-технического обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Февраль 2022 – сентябрь 2022	Бусурина В.В., директор школы
	Организация деятельности учреждений НП «Образование» (центров «Точка роста»)	В течение всего периода 2022-2029 гг.	Администрация школы
	Укомплектование школьных библиотек учебниками по всем предметам учебного плана для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО		Бусурина В.В., директор школы, Корней О.Н., зав.библиотекой.

Рабочая группа
по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО

1. Бусурина Валентина Вячеславовна - директор школы
2. Загулова Елена Александровна - заместитель директора по УВР
3. Саблина Светлана Михайловна- заместитель директора по УВР
4. Селянина Елена Михайловна - заместитель директора по ВР
5. Бурдина Наталья Юрьевна - руководитель ШМЦ «Человек –природа»
6. Куклева Татьяна Викторовна – руководитель ШМЦ «Человек – техника»
7. Чернова Татьяна Александровна – учитель начальных классов, учитель высшей квалификационной категории
8. Иванова Алиса Валерьевна- руководитель ШМЦ «Человек – человек»

ПРИКА

06 апреля 2022 г.

№ 102/1 – ОД

О внесении изменений в приказ от 09.02.2022 г. « Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МБОУ СОШ №4 г.Собинки»

В соответствии с распоряжением Департамента образования от 30.03.2022 г. № 269 «О внесении изменения в распоряжение Департамента образования от 21.01.2022 № 20», приказом управления образования администрации Собинского района от 05.04.2022 г. № 133 « О внесении изменений в приказ от 26.01.2022 г. № 35 «Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в образовательных организациях Собинского района» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приказ от 09.02.2022 г. № 44 «О внесении изменений в приказ от 09.02.2022 г. « Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МБОУ СОШ №4 г.Собинки», изложив приложение 2 согласно приложению.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Бусурина В.В.

Приложение
к приказу управления образования
от 06.04.2022 г. № 102/1

План-график

мероприятий по обеспечению введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МБОУ СОШ №4 г.Собинки

Направления мероприятий	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативное обеспечение	Подготовка приказа по обеспечению введения	Февраль 2022 г.	Бусурина В.В., директор школы

введения ФГОС	обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.		
	Разработка основных образовательных программ НОО и ООО	До 30.06.2022	Рабочая группа
	Разработка учебных планов для 1-х и 5-х классов в соответствии с рекомендациями Департамента образования.	Май – июнь 2022	Бусурина В.В., директор школы
	Внесение изменений в программы развития образовательных организаций	До 01.09.2022	Бусурина В.В., директор школы
	Внесение изменений в локальные акты образовательных организаций.	До 01.09.2022	Бусурина В.В., директор школы
	Определение дефицитов при организации условий реализации обновленных ФГОС в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации	январь-март 2022	Бусурина В.В., директор школы
Организационное обеспечение введения ФГОС НОО И ФГОС ООО	Заключение договоров о сетевом взаимодействии с учреждениями дополнительного образования детей, учреждений в сфере культуры и спорта, профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования.	Август 2022 г.	Бусурина В.В., директор школы, Селянина Е.М., заместитель директора по ВР
	Проведение родительских собраний в 1,5 классах, посвященных обучению по новым ФГОС	Август 2022	Классные руководители
	Распределение учебной нагрузки на 2022 – 2023 учебный год	Март, июнь 2022	Бусурина В.В., директор школы
Методическое обеспечение	Организация участия педагогов в работе стажировочных площадок ВИРО по вопросам введения обновленных ФГОС.	Февраль 2022 г.	Саблина С.М., заместитель директора по УВР

	Участие в мероприятиях ВИРО по организации наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам введения обновленных ФГОС	Февраль-декабрь 2022	Саблина С.М., заместитель директора по УВР
	Участие в региональных образовательных мероприятий в различных формах: конференции, мастер-классы, тренинги, круглые столы и пр.	Ежегодно в период 2022-2029 гг. (по плану кафедр ВИРО)	Саблина С.М., заместитель директора по УВР
	Обеспечение консультационной методической поддержки по вопросам реализации обновленных ФГОС	В течение всего периода 2022-2029	Саблина С.М., заместитель директора по УВР
	Проведение заседаний ШМЦ, посвященных введению ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март – август 2022	Саблина С.М., заместитель директора по УВР
	Координация взаимодействия ОО, организаций дополнительного образования, учреждений культуры и спорта, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, в соответствии с обновленными ФГОС	январь-декабрь 2022	Селянина Е.М., заместитель директора по ВР
	Обеспечение использования учителями методических пособий, содержащих «методические шлейфы», видеоуроков по учебным предметам	июнь-декабрь 2022	Саблина С.М., заместитель директора по УВР
	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	август 2022	Администрация
Кадровое обеспечение введения ФГОС	Участие в КПК учителей по подготовке к введению обновленных ФГОС	Февраль-декабрь 2022	Саблина С.М., заместитель директора по УВР

	Участие в диагностике образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников региона в рамках постепенного перехода на обновленные ФГОС	Февраль - декабрь 2022	Саблина С.М., заместитель директора по УВР
	Внесение изменений в должностные инструкции работников образовательных организаций	До 01.09.2022	Бусурина В.В., директор школы
Мониторинг готовности образовательных организаций к введению обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования	Участие в мониторинге готовности образовательных организаций к введению обновленных ФГОС	январь-апрель 2022	Администрация
Информационное обеспечение введения ФГОС	Родительские собрания для 1,5 классов по введению обновленных ФГОС	Март 2022	Классные руководители
	Размещение на сайте школы информационно-методических материалов по введению ФГОС	В течение всего периода 2022-2029	Администрация школы
Материально-техническое обеспечение введения ФГОС	Проведение анализа материально-технического обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Февраль 2022 – сентябрь 2022	Бусурина В.В., директор школы
	Организация деятельности учреждений НП «Образование» (центров «Точка роста»)	В течение всего периода 2022-2029 гг.	Администрация школы
	Укомплектование школьных библиотек учебниками по всем предметам учебного плана для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО		Бусурина В.В., директор школы, Корней О.Н., зав.библиотекой.